

Imagetext / Arbeitgebervorstellung

Unsere Kunden vertrauen uns über viele Jahre als erfahrene Spezialisten in der Personaldienstleistung und Personalvermittlung. In der Metropolregion Rhein-Neckar und der Pfalz sind wir als führender Partner für anspruchsvolle Industriedienstleistungen bekannt. Mehr als 250 festangestellte Mitarbeiter stehen für hohe Kompetenz, Flexibilität und Qualität. Faire Arbeitsbedingungen, übertarifliche Bezahlung und eine offene Kommunikation sorgen für ein überdurchschnittliches Engagement im Einsatz bei unseren Kunden. Unsere spezialisierten Mitarbeiter bilden die Basis unseres Handelns, diesem Grundsatz sehen wir uns täglich neu verpflichtet.

Angebots- und Auftragsbearbeitung - Berlin

(319)

 Standort: Berlin  Anstellungsart(en): Arbeitnehmerüberlassung  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Kaufmännische Auftragsabwicklung und Fakturierung
- Bearbeitung von Preisanfragen und Angebotskorrespondenz
- Verwaltung und Abwicklung offener Rechnungen
- Erstellung von Gutschriften und Lastschriften
- Kommunikation und Abstimmung mit Bestellern

Fachliche Anforderungen

- Fließende Deutsch- sowie sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Abgeschlossene Ausbildung mit langjähriger Berufserfahrung oder alternativ ein abgeschlossenes Studium
- Erfahrung im Supply-Chain-Management, insbesondere in der Kundenauftrags- und betriebswirtschaftlichen Auftragsbearbeitung
- Sehr gute SAP-Kenntnisse im Modul SD, fundierte MS-Office-Kenntnisse sowie Erfahrung mit Dashboards wie Power BI und Celonis
- Prozess- und lösungsorientiertes Denken, eine hohe Eigenmotivation und ausgeprägte Kundenorientierung
- Starke Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie eine engagierte und strukturierte Arbeitsweise
- Erfahrung in PowerPoint und der Auftragsabwicklung

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Eine offene Unternehmenskultur mit hervorragendem Betriebsklima!
- Hochmoderne agile Entwicklungsprozesse
- Abwechslungsreiche, verantwortungsvolle und herausfordernde Aufgaben
- Arbeiten in einem motivierten Team auf Augenhöhe und ohne Dresscode
- Einen unbefristeten Vertrag und leistungsgerechte Bezahlung
- Flexible Arbeitszeiten, Überstundenausgleich und überdurchschnittliche Sozialleistungen
- Volle Unterstützung bei Ihrer persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Tobias Lange

Talent Acquisition Manager

DPS Deutsche Personal Service GmbH

An der Hofweide 7

67346 Speyer

E-Mail: tobias.lange@prometa-ep.com

[Impressum](#)